

2025 제1차 운영위원회 회의

일 시 : 2025. 3. 10.(월) 13:00~14:00

장 소 : 준아홀 2층 프로그램실

회 의 자 료



사회복지법인 천주교수원교구 사회복지회

보스코 직업적응훈련센터

Bosco Vocational Adaptation Training Center

전차회의록 (회의결과 보고)

- 전차회의록 (회의결과 보고)

2024년 4차 보스코직업적응훈련센터 운영위원회 정기 회의			
일 시	2024. 11. 22.(금) 11:30~12:30	장 소	논뚜렁 발뚜렁
참 석	(참석 7명) 박건우, 김명자, 최미선(代이광석), 양도영, 황민희, 이현석, 민동일 (불참 1명) 장성욱		
회의 내용	<p>1. 개회선언 : 운영위원 8명 중 출석위원 7명 참석으로 개회를 선언하고 회의를 진행함.</p> <p>2. 전차회의록 보고 : 전차회의에 대한 보고가 진행됨.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>- 사무국장: 2024년도 제3차 운영위원회 안건 및 의결사항에 대해 보고함.</p> <p>- 박건우 위원장: 회의록에 대한 추가 질문사항에 대해 위원들에게 질문하고, 별다른 추가의견이 없기에 전차회의록이 원안대로 통과됨을 선포함.</p> </div> <p>3. 본회의 안건 진행</p> <p>가. 1호 안건: 보스코직업적응훈련센터 2024년 9~11월 주요사업 운영보고</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>- 박건우 위원장: 1호 안건 보스코직업적응훈련센터 2024년 9~11월 주요사업 운영 보고를 상정하고 사무국장에게 설명을 요청함.</p> <p>- 사무국장: 회의자료를 바탕으로 1호 안건 보스코직업적응훈련센터 2024년 9~11월 주요사업 운영보고에 대해 설명함.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 재활기능기초훈련의 대인 및 사회활동관련 동아리 활동으로 종교활동(천주교 미사참여)과 음악활동 두 그룹으로 나누어 활동을 하였음. • 화성시 평생학습도시 지원사업으로 K-댄스 프로그램을 운영하여 11월 22일 오후 2시, 작은 사업발표회를 진행할 계획임. • 직업기초기능훈련으로 실질적 고용전이를 위한 노력으로 임가공 작업훈련에 조금 더 집중하여 훈련을 진행하고 있으며 특별히 손기능 향상을 위한 비즈공예 활동을 시작으로 목주를 만드는 것을 목표로 하여 프로그램을 진행함. • 직업생활 직업전이훈련으로 보호작업장 등에 나가 임가공 및 커피박 활용 물품을 만드는 활동을 진행하였음. 특히 행복한일터 보호작업장 활동에 대한 각 훈련장애인의 현장평가를 진행하였으며, 행복한일터에서 1명에 대한 고용전이 인원을 요청하여 평가결과 전이가 가능한 훈련장애인을 선발, 전이하였음. <p>- 박건우 위원장: 1호 안건에 대해 위원들의 추가 의견을 묻고, 특별한 이견이 없자 원안대로 통과됨을 선포함.</p> </div> <p>나. 2호 안건: 운영규정 일부개정(안) 보고</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>- 박건우 위원장: 2호 안건 보스코직업적응훈련센터 운영규정 일부개정(안) 보고를 상정하고 사무국장에게 설명을 요청함.</p> <p>- 사무국장: 운영규정 내 기존의 조직도, 근무체계, 기관관련 표현(예를들어, 거주자 → 이용자) 등을 중점적으로 기관의 상황에 맞게 변경을 하였고, 추가사항으로 시설을</p> </div>		

이용하고자 하는 장애인을 대상으로 이용적격평가 기준표를 삽입하였음. 이를 통해 이용자 입장에서 적격, 부적격에 대한 근거자료를 삼도록 하였음.

- 박건우 위원장: 각 시설의 운영규정은 소속법인 차원에서 노무사와 함께 연계하여 작성을 하고 있음을 이야기하고 2호 안건에 대해 위원들의 동의 재청을 받아 원안대로 통과됨을 선포함.

다. 3호 안건: 2024년 제3차 추경예산(안) 보고

- 박건우 위원장: 3호 안건 보스코직업적응훈련센터 2024년 제3차 추경예산(안) 보고를 상정하고 사무국장에게 설명을 요청함.

- 사무국장:

- 세입 - 본예산 대비 30,800,840원 감액된 761,605,204원, 종사자 인건비 조정분, 급식시설 운영, 기회수당 지급액 조정, 후원금 등에 따른 수입예산 감액.

- 세출 - 본예산 대비 30,800,840원 감액된 761,605,204원, 종사자 인건비 조정분, 사업비, 급식이용관련 식재료비 감액, 기회수당 지급액 등이 감액됨.

- 박건우 위원장: 안건에 대한 추가의견을 묻고, 위원들의 동의 재청을 받아 원안대로 통과됨을 선포함.

라. 4호 안건: 2025년 운영예산(안) 및 주요사업계획 보고

- 박건우 위원장: 4호 안건 보스코직업적응훈련센터 2025년 운영예산(안) 및 주요사업계획 보고를 상정하고 사무국장에게 설명을 요청함.

- 사무국장: 회의자료를 바탕으로 보스코직업적응훈련센터 2025년도 운영예산(안)에 대해서 설명함.

- 수입예산 - 2024년 대비 148,761,576원 증액, 직업훈련교사 비율 변경으로 직업훈련교사 1명 증원, 급식시설 운영에 따른 위생원 1명 증원 반영 인건비 상승. 또한 급식사업에 대하여 이용인의 증가로 사업수입 증가, 훈련장애인 기회수당 예상수입액 반영.

- 세출예산 - 2024년 대비 2025년 148,761,576원 증액, 인건비, 급식사업비, 기회수당 지급사업비 상승분을 반영하였음. 또한 2025년도 사업관련 운영조직 개편으로 팀장 직책을 주어 직책수당(법인전입금)을 편성하여 지원할 것을 설명함.

- 2025년 주요사업 - 각 사업별 팀조직으로의 운영체계 변경을 계획함. 재활기능 기초훈련에 있어 보호작업장 종사자 설문조사 결과에 따라 대인 및 사회기능, 의사소통기능에 중점을 둔 훈련을 계획하고 있으며, 실질적인 고용전이와 현장 적응을 위한 임가공 위주의 훈련을 할 계획임을 설명함. 또한 센터 내부에 모의현장을 설치하여 각 직무별 상황을 구성하여 활동하고, 외부 현장 훈련을 확대할 계획임. 2025년도 시범사업으로 지역사회 내 찾아가는 직업평가 실시로 장애인들의 직업훈련계획을 지원하여 본 센터의 지역사회에서의 정체성 확립과 홍보효과를 가져오고자 함을 설명함.

- 양도영 위원: 2025년 직원 증원과 팀제 개편을 하면서 체계적으로 확장을 하는 것으로 보이는데, 평가준비와 새롭게 하나갈 일들을 팀웍을 잘 살려서 하나갈 수 있으면 좋겠음.

	<div data-bbox="371 215 1404 589"> <ul style="list-style-type: none"> - 황민희 위원: 급식팀에서 한명이 증원되는 것은 어떻게 변경되는 것이고, 해당 종사자의 근무체계에 대해 물음. - 민동일 위원: 위생원으로 9시부터 6시까지 근무시간이며, 급식시설을 갖춘 경우 위생원 1명을 채용할 수 있는 종사자 배치기준이 있음을 설명. 위생원은 조리원이 아니며 급식시설 위생관리 및 시설환경위생 전반 업무를 할 것임을 이야기함. - 황민희 위원: 임가공과 관련하여 다소 지루한 것으로 생각을 했는데 비즈를 활용한 훈련 등 다양한 방법을 통해 훈련을 할 수 있도록 했으면 좋겠음. - 박건우 위원장: 4호 안건에 대해 위원들의 동의 재청을 받아 원안대로 통과됨을 선포함. </div> <div data-bbox="371 651 783 685"> <p>마. 5호 안건: 기관동정사항 보고</p> </div> <div data-bbox="371 710 1404 1084"> <ul style="list-style-type: none"> - 박건우 위원장: 5호 안건 보스코직업적응훈련센터 기관동정사항 보고를 상정하고 사무국장에게 설명을 요청함. - 사무국장: 10월 31일자로 운전원이 퇴사하였고, 11월 1일자로 새로 운전원이 입사를 하였음. 2025년도 종사자 증원관련 11월 21일부터 12월 5일까지 채용공고를 진행중으로 12월 중에 채용절차를 마무리 할 것임을 설명함. 또한 2025년도 급식 식자재 납품업체 입찰공고를 진행중에 있으며, 11월 27일(수) 입찰PT를 진행할 계획을 말함. - 모든 위원: 5호 안건이 원안대로 통과하는 것에 대해 동의 및 재청함. - 박건우 위원장: 5호 안건에 대해 위원들의 동의 재청을 받아 원안대로 통과됨을 선포함. </div> <div data-bbox="347 1162 442 1193"> <p>4. 폐회</p> </div> <div data-bbox="371 1218 1404 1379"> <ul style="list-style-type: none"> - 박건우 위원장: 기타 토의를 마치고 위원들에게 운영위원회 폐회와 관련된 의견을 물음. - 모든 위원: 다른 의견이 없어 운영위원회 폐회를 동의함. - 박건우 위원장: 보스코직업적응훈련센터 2024년 4차 운영위원회의 폐회를 선포함. </div>
비 고	

회의안건 1.

보스코직업적응훈련센터
2025년 1분기 사업운영보고(1~2월)

1분기 운영보고

1. 재활기능기초 훈련 프로그램 운영

- 1) 기간 : 2025년 1분기(1~2월)
- 2) 대상 : 훈련장애인 40명

연번	사업명	내용
1	기초적 생활기능	1) 횟수 : 7회 2) 내용 - 개인위생관리 교육(얼굴·머리·치아 등)
2	건강기능 관리	1) 횟수 : 2회 2) 내용 - 나의 신체정보 이해하기(몸무게 등)
3	의사소통 기능	1) 횟수 : 2회 2) 내용 - 우리들의 AAC(보완대체의사소통) 아이콘 만들기
4	대인 및 사회기능	1) 횟수 : 6회 2) 내용 - 우리반 규칙 정하기 - 동아리 활동(종교활동·음악활동·미술활동)
5	고용 및 작업준비기능	1) 횟수 : 8회 2) 내용 - 직업의 의미와 가치 이해하기 - 취업 준비하기
6	시간관리 기능	1) 횟수 : 37회 2) 내용 - 출·퇴근 시간 인지 훈련 - 출·퇴근 기록기 체크 훈련
7	개인별 재정관리 기능	1) 횟수 : 4회 2) 내용 - 용돈 사용계획서 작성하기 - 보스코 마켓에서 물건구입하기
8	생활학습기능	1) 횟수 : 22회 2) 내용 - 변별기능 훈련(도형, 색 구분) - 수 개념 훈련
9	운동 및 지각 기능	1) 횟수 : 5회 2) 내용 - 앉아서 하는 체조 및 손가락 기민성 향상 운동

2. 직업기초기능 훈련 프로그램 운영

- 1) 기간 : 2025년 1분기(1~2월)
- 2) 대상 : 훈련장애인 40명

연번	사업명	내용
1	노동관련 프로그램	1) 횟수 : 4회 2) 내용 - 취업관련 단어 이해하기 - 직업재활시설 종료 및 취업지원제도 이해하기
2	직무수행	1) 횟수 : 3회 2) 내용 - 서비스 직종에서의 고객응대 방법 이해하기 - 직무에 맞는 판매·포장·정리 이해하기

연번	사업명		내용
3	보상기능 훈련		1) 횟수 : 10회 2) 내용 - 소근육 향상을 위한 조작활동(그림·클레이 등) - 제과제빵훈련(도넛·쿠키 만들기)
4	직업훈련	바리스타	1) 횟수 : 17회 2) 내용 - 바리스타 직업훈련 실습(카페 운영) - 바리스타 직업훈련 연습(에스프레소 추출 등)
		임가공	1) 횟수 : 각 14회 (총 42회) 2) 내용 - 조립반 : 조립·검사·분해 훈련 (볼펜조립) - 분류반 : 분류·포장 훈련 (싸인펜 포장) - 비즈반 : 구슬 꿰기·매듭 묶기 훈련 (목주 제작)

3. 직업생활훈련 프로그램 운영

- 1) 기간 : 2025년 1분기(1~2월)
- 2) 대상 : 훈련장애인 40명

연번	사업명	내용
1	직업유지 기술	1) 횟수 : 4회 2) 내용 - 직업인식 향상(근로계약서 이해, 직장생활 이해)

4. 기타훈련 프로그램 운영

- 1) 기간 : 2025년 1분기(1~2월)
- 2) 대상 : 훈련장애인 40명

연번	사업명	내용
1	여가·문화활동	1) 횟수 : 1회 2) 내용 - 전통놀이(투호·산가지·비석치기·윷놀이) - 노래자랑

5. 직업상담 및 평가 운영

- 1) 기간 : 2025년 1분기(1~2월)
- 2) 대상 : 훈련장애인 40명

연번	사업명	내용
1	직업상담	1) 횟수 : 2회 2) 내용 - 훈련생 선호 직업훈련 파악 - 선호 직업, 희망급여 등 욕구 파악 - 훈련생의 강점·약점 파악
2	직업평가_도구평가	1) 횟수 : 2회 2) 내용 - 기초학습검사 - 그림직업흥미검사(PVIP) - 지역사회적응검사(CISA-2)

6. 이용인 현황

○ 2025년 3월 7일 현재 : 훈련장애인 40명

구분	합계	지적	자폐성	지체장애	비고
인원수	40	25	15	-	남 : 24 여 : 16

○ 신규이용: 1월 - 2명, 이용적격 평가를 통해 최종 이용결정(2월)

7. 훈련사진



기초적 생활기능훈련(개인위생관리)



자치활동(종교활동)



바리스타 직업훈련



임가공 직업훈련(비즈반)



임가공 직업훈련(분류반)



임가공 직업훈련(조립반)



설 명절 문화행사



개인별 재정관리기능(예산에 맞는 물건구매)

회의안건 2.

**보스코직업적응훈련센터
2024년도 결산 및 사업실적 보고**

보스코직업적응훈련센터 2024년도 결산보고

○ 세입·세출 결산서 (2024.1.1.~2024.12.31.)

(단위 : 원)

세 입				세 출				
관	항	목	금 액	관	항	목	금 액	
총 계			763,199,348	총 계			763,199,348	
사업 수입	소계		50,626,000	사무비	소계		569,400,758	
	사업 수입	계	50,626,000		인건비	계	531,283,060	
		이용료수입	50,626,000			급여	360,512,000	
보조금 수입	소계		662,868,840			업무 추진비	제수당	90,618,780
	보조금 수입	계	662,868,840				퇴직금 및 퇴직적립금	37,594,700
		시도보조금	657,198,840				사회보험부담금	42,557,580
		국고보조금	0				기타후생경비	0
기타보조금	5,670,000	운 영 비	계		2,244,500			
전입금	소계		15,000,000		기관운영비	1,095,160		
	전입금		계		15,000,000	회의비	1,149,340	
			법인전입금		15,000,000	계	35,873,198	
			법인전입금(후원금)		0	여비	440,320	
후원금	소계		11,530,000		재산 조성비	시설비	수용비 및 수수료	14,900,483
	후원금	계	11,530,000				공공요금	12,660,400
		지정후원금	2,600,000				제세공과금	4,134,440
		비지정후원금	8,930,000				차량비	2,967,555
이월금	소계		23,092,454			사업비	사업비	기타운영비
	이월금	계	23,092,454	소계				30,430,910
		전년도이월금(보조금)	11,027,170	계	30,430,910			
		전년도이월금(자부담)	4,731,145	시설비	0			
전년도이월금(후원금)	7,334,139	자산취득비	22,182,690					
잡수입	소계		82,054	사업비	사업비	시설장비유지비		8,248,220
	잡수입	계	82,054			소계		128,374,870
		기타예금이자수입	81,994			계		128,374,870
기타잡수입	60	사업비	생계비			32,966,130		
기타	이월금		재활기능기초훈련			2,800,000		
			직업기초기능훈련			15,354,860		
			직업생활훈련			440,420		
			기타훈련사업			4,627,360		
			직무개발 및 일반고용전이			0		
			위원회사업			470,000		
			지역사회자원개발			581,730		
			문화홍보사업			1,390,040		
			기획운영사업			0		
			직원역량강화			2,362,330		
			훈련장애인 기회수당		61,712,000			
		평생학습도시 운영사업	5,670,000					
잡지출	소계		60		예비비 및 기타	예비비 및 기타	소계	11,027,110
	계	60	계	11,027,110				
	잡지출	60	반환금	11,027,110				
기타			이월금			23,965,640		

○ 세입결산 (2024.1.1.~2024.12.31.)

(단위 : 원)

과 목			2024년	2024년	증감금액	증감율(%)	증감사유
관	항	목	예산(A)	결산(B)	(C=B-A)	(C/A*100)	
합 계			761,605,204	763,199,348	1,594,144	0.21	
사업수입	계		49,200,000	50,626,000	1,426,000	2.90	
	사업수입	계	49,200,000	50,626,000	1,426,000	2.90	
		이용료 수입	49,200,000	50,626,000	1,426,000	2.90	*급식 이용자 인원에 따른 수입증가
보조금수입	계		665,212,750	662,868,840	-2,343,910	-0.35	
	보조금수입	소계	665,212,750	662,868,840	-2,343,910	-0.35	
		시도보조금	659,542,750	657,198,840	-2,343,910	-0.36	*시설장 및 종사자 급여변경 *훈련장애인 기화수당 실지급 감액
		국고보조금	-	-	-	-	
		기타보조금	5,670,000	5,670,000	-	-	
후원금	계		9,000,000	11,530,000	2,530,000	28.11	
	후원금수입	소계	9,000,000	11,530,000	2,530,000	28.11	
		지정후원금	2,600,000	2,600,000	-	-	
		비지정후원금	6,400,000	8,930,000	2,530,000	39.53	*12월 후원금 수입 증가
전입금	계		15,000,000	15,000,000	-	-	
	전입금	소계	15,000,000	15,000,000	-	-	
		법인전입금	15,000,000	15,000,000	-	-	
		법인전입금(후원금)	-	-	-	-	
이월금	계		23,092,454	23,092,454	-	-	
	이월금	소계	23,092,454	23,092,454	-	-	
		전년도이월금(보조금)	11,027,170	11,027,170	-	-	
		전년도이월금(자부담)	4,731,145	4,731,145	-	-	
		전년도이월금(후원금)	7,334,139	7,334,139	-	-	
잡수입	계		100,000	82,054	-17,946	-17.95	
	잡수입	소계	100,000	82,054	-17,946	-17.95	
		기타예금이자수입	100,000	81,994	-18,006	-18.01	*예금이자 수입반영
		기타 잡수입	-	60	60	-	

○ 세출결산 (2024.1.1.~2024.12.31.)

(단위 : 원)

과 목			2024년	2024년	증감금액	증감율(%)	증감사유
관	항	목	예산(A)	결산(B)	(C=B-A)	(C/A*100)	
합 계			761,605,204	763,199,348	1,594,144	0.21	
사무비	계		581,517,564	569,400,758	-12,116,806	-2.08	
	인건비	소계	540,525,780	531,283,060	-9,242,720	-1.71	
		급여	360,675,600	360,512,000	-163,600	-0.05	
		제수당	95,102,270	90,618,780	-4,483,490	-4.71	*시간외 근무 차액발생
		퇴직금 및 퇴직연금	37,981,920	37,594,700	-387,220	-1.02	*제수당 차이에 따른 차액발생
		사회보험부담비용	46,205,990	42,557,580	-3,648,410	-7.90	*사회보험료 변경 차액발생
		기타후생경비	560,000	-	-560,000	-100	*기타후생경비 미사용
	업무추진비	소계	2,340,000	2,244,500	-95,500	-4.08	
		기관운영비	1,140,000	1,095,160	-44,840	-3.93	
		직책보조비	-	-	-	-	
		회의비	1,200,000	1,149,340	-50,660	-4.22	
	운영비	소계	38,651,784	35,873,198	-2,778,586	-7.19	
		여비	800,000	440,320	-359,680	-44.96	
		수용비 및 수수료	15,476,784	14,900,483	-576,301	-3.72	
		공공요금	13,500,000	12,660,400	-839,600	-6.22	*실지출 반영 차액발생
		제세공과금	4,195,000	4,134,440	-60,560	-1.44	
		차량비	3,700,000	2,967,555	-732,445	-19.80	
	기타운영비	980,000	770,000	-210,000	-21.43		
재산조성비	계		31,909,710	30,430,910	-1,478,800	-4.63	
	시설비	소계	31,909,710	30,430,910	-1,478,800	-4.63	
		시설비	-	-	-	-	
		자산취득비	22,758,710	22,182,690	-576,020	-2.53	*실지출 반영 차액발생
		시설장비 유지비	9,151,000	8,248,220	-902,780	-9.87	
사업비	계		137,050,760	128,374,870	-8,675,890	-6.33	
	사업비	소계	137,050,760	128,374,870	-8,675,890	-6.33	
		생계비	35,000,000	32,966,130	-2,033,870	-5.81	*급식단가 조정 등에 따른 차액
		연료비	1,650,000	-	-1,650,000	-100	*전년도 연료사용 미지출
		재활기능기초훈련	2,800,000	2,800,000	-	-	*사업진행비 차액발생
		직업기초기능훈련	15,433,360	15,354,860	-78,500	-0.51	*사업진행비 잔액
		직업생활훈련	1,000,000	440,420	-559,580	-55.96	*사업진행비 잔액
		기타훈련사업	4,627,360	4,627,360	-	-	
		작무발 및 알바생	400,000	-	-400,000	-100.00	*비예산 사업진행
		위원회 사업	1,000,000	470,000	-530,000	-53.00	*사업진행비 잔액
		지역사회자원개발	600,000	581,730	-18,270	-3.05	*사업진행비 잔액
		문화/홍보사업	1,390,040	1,390,040	-	-	
		직원역량강화	3,000,000	2,362,330	-637,670	-21.26	*사업진행비 잔액
		기획운영사업	-	-	-	-	*비예산 사업진행
		훈련장예인 지원사업	64,480,000	61,712,000	-2,768,000	-4.29	*기획수당 지급 실수령액 반영
		평생학습도시 운영사업	5,670,000	5,670,000	-	-	
		잡지출	계		100,060	60	-100,000
잡지출	소계		100,060	60	-100,000	-99.94	
	잡지출		100,060	60	-100,000	-99.94	
예비비 및 기타	계		11,027,110	11,027,110	-	-	
	예비비 및 기타	소계	11,027,110	11,027,110	-	-	
		반환금	11,027,110	11,027,110	-	-	
차년도이월금				23,965,640			

후원금(품) 사용결과보고

(2024.01.01 ~ 2024.12.31)

○ 후원금 수입 및 사용결과 보고

(단위 : 원)

수 입		지 출		
지정후원금	2,600,000	운영비	여비	440,320
			수용비및수수료	1,840,300
비지정후원금	8,930,000	시설비	제세공과금	195,000
			자산취득비	6,868,000
전년도이월금(후원금)	7,334,139	사업비	재활기능기초훈련	300,000
			직업기초기능훈련	3,133,360
예금이자수입(후원금)	3,780		직업생활훈련	440,420
			지역사회자원개발	581,730
합 계	18,867,919	합 계		13,799,130

*차년도 이월금 : 5,068,789원

○ 후원물품 수입 및 사용결과 보고

수 입		사 용	
후원물품 내역	수량	후원물품 내역	수량
간식류(빵) 11건	440 ea	간식류(빵) 11건	440 ea
식품류(백미 10kg)	30 ea	식품류(백미 10kg)	30 ea
야자매트	3 set	야자매트	3 set

○ 간접비 사용내역

구분	금액	비율	전체비율	비고
자산취득비	6,868,000	49.77%	49.77%	지정후원 - 인바디 구입 2,600,000원
합계	6,868,000			

2024년도 사업보고

1. 재활기능기초 훈련 프로그램 운영

연번	사업명	내용
1	기초적 생활기능	1) 횟수 : 36회 / 906명 2) 내용 - 올바른 분리수거 방법 이해하기 - 개인위생 교육(얼굴, 머리, 손, 손톱 등) - 용모단정 교육(세탁 및 옷 관리 방법 등)
2	건강기능 관리	1) 횟수 : 30회 / 759명 2) 내용 - 체중관리(몸무게 측정, 관리방법 교육 등) - 체중관리에 도움이 되는 식습관 이해하기 - 건강검진 및 질병을 예방하는 방법 이해하기
3	의사소통 기능	1) 횟수 : 37회 / 775명 2) 내용 - 상황에 따른 다양한 감정 이해 및 표현하기 - 상황별 AAC의사소통판 활용하기
4	대인 및 사회기능	1) 횟수 : 43회 / 1,176명 2) 내용 - 나와 다른 인정하기 - 반장 및 부반장 선거를 통한 선거제도 이해하기 - 사회생활에서 발생하는 스트레스 관리하기 - 동아리 활동(종교활동·음악활동)
5	고용 및 작업준비기능	1) 횟수 : 41회 / 910명 2) 내용 - 이미지 메이킹 교육 - 면접 준비 교육 - 이력서 작성방법 교육 - 자기소개서 작성방법 교육
6	이동기능	1) 횟수 : 31회 / 675명 2) 내용 - 방향알기(오른쪽, 왼쪽, 아래, 위) - 대중교통 이용방법 알기 - 지도보는 방법 이해하기
7	시간관리 기능	1) 횟수 : 33회 / 775명 2) 내용 - 시계 읽는 방법 이해하기 - 출·퇴근 시간, 쉬는 시간 이해하기
8	개인별 재정관리 기능	1) 횟수 : 54회 / 1,338명 2) 내용 - 예산에 맞춘 금전 사용 계획서 작성하기 - 보스코마켓에서 물건구입하기 - 돈 관리하는 방법 이해하기
9	생활학습기능	1) 횟수 : 33회 / 715명 2) 내용 - 색 인지 훈련 - 기억기능 훈련 - 수 기능 훈련 - 비교개념 인지 훈련
10	운동 및 지각 기능	1) 횟수 : 40회 / 922명 2) 내용 - 백미향 산책 및 플로깅(plogging) - 대근육 운동을 위한 K-방송댄스

2. 직업기초기능 훈련 프로그램 운영

연번	사업명	내용
1	노동관련 프로그램	1) 횟수 : 33회 / 745명 2) 내용 - 다양한 직업 직종 이해하기 - 직종별 업무 수행 중 필요한 도구 알기
2	직무수행	1) 횟수 : 31회 / 629명 2) 내용 - 가위질 연습 - 포장스티커 부착 연습
3	보상기능 훈련	1) 횟수 : 64회 / 1,268명 2) 내용 - 소근육 향상을 위한 미술활동 - 원예활동(작물재배 및 꽃꽂이)
4	직업훈련_바리스타	1) 횟수 : 146회 / 1,172명 2) 내용 - 바리스타 직업훈련(실무) - 에스프레소 추출 훈련(연습)
	직업훈련_제과제빵	1) 횟수 : 33회 / 296명 2) 내용 - 제과제빵에 필요한 계량연습 - 쿠키·머핀 만들기
	직업훈련_목공	1) 횟수 : 37회 / 331명 2) 내용 - 조각나무를 활용한 필통·다과상 만들기 - 사포질 및 나무 색칠하기
	직업훈련_임가공	1) 횟수 : 71회 / 1,495명 2) 내용 - 볼펜 분해·조립훈련 - 싸인펜 분류 및 포장 훈련 - 비즈공예 훈련

3. 직업생활훈련 프로그램 운영

연번	사업명	내용
1	직업전이훈련	1) 횟수 : 6회 / 27명 2) 내용 - 행복한일터 직업현장체험(생산물 포장 등) - 사회적기업마음을잇다 직업현장체험(생산물 제작) - 장애인 취업박람회 참여(퍼스널컬러진단 등)
2	직업유지 기술	1) 횟수 : 10회 / 243명 2) 내용 - 직장 내 예절교육 - 대인관계 예절교육

4. 직업재활실적

연번	사업명	내용
1	직업상담	1) 실적 : 43명 (연인원 85명) 2) 내용 - 훈련생 선호 직업훈련 파악 - 선호 직업 등 욕구 파악 - 훈련생의 강점·약점 파악

연번	사업명	내용
2	직업평가	1) 실적 : 43명 (연인원 118명) 2) 내용 - 기초학습검사 - 그림직업흥미검사(PVIP) - 지역사회적응검사(CISA-2) - 수용어휘력검사 - Purdue Pegboard 검사
3	시설전이(취업자 현황)	1) 실적 : 1명 2) 내용 - 보호작업장(행복한 일터)
4	취업 후 지도	1) 실적 : 1명 2) 내용 - 행복한 일터 보호작업장 취업 후 적응상황 파악을 위한 상담 진행

5. 기타훈련 프로그램 운영

연번	사업명	내용
1	성/인권교육	1) 횟수 : 5회 / 108명(성교육)·3회 / 88명(인권교육) 2) 내용 - 타인과의 경계 존중하기 - 일상생활 속 성(성 개념, 건강하고 안전한 관계) - 인권의 개념 - 기본권의 종류 및 침해에 대한 이해와 대응
2	안전교육	1) 횟수 : 3회 / 111명 2) 내용 - 심폐소생술 이론 및 실습 - 자동심장충격기 이론 및 실습 - 화재 시 대피 훈련 및 소화기 사용방법 - 계절별 발생할 수 있는 사고 및 응급처치방법 - 다중이용시설 내 안전사고 및 대처방법
3	여가문화활동	1) 횟수 : 4회 / 127명 2) 내용 - 영화감상 및 노래자랑대회 - 장애인의 날 기념 문화행사 - 추석 명절행사 - 크리스마스 기념일 문화 즐기기
4	훈련생 캠프	1) 횟수 : 2회 / 32명 2) 내용 - 1박 2일 캠프(물놀이, 레크레이션, 바비큐파티 등)

6. 문화·홍보사업 운영

연번	사업명	내용
1	문화행사	1) 횟수 : 3회 / 432명 2) 내용 - 설 명절 문화행사 - 화성시 장애인의 날 기념 행사 - 2024년 보스코직업적응훈련센터 성과공유회
2	홍보사업	1) 횟수 : 1,180회 2) 내용 - 홈페이지·SNS(네이버밴드, 인스타그램) 운영 - 분기별 웹진 발송 - 화성시 사회복지의 날 기념 기관 홍보영상 제작

7. 지역사회자원개발

연번	사업명	내용
1	제15회 장애인직업재활의 날 기념행사	1) 횟수 : 1회 / 3명 2) 내용 - 유공자 표창, 이용장애인 레크레이션 프로그램 참여 등 *경기도장애인직업재활시설협회 주관행사 참여
2	자원봉사자 개발관리	1) 인원 : 25명 2) 내용 - 자원봉사자 개발을 위한 모집 공고 실시, 훈련장애인의 적극적인 훈련참여를 위한 활동보조 자원봉사자 배치 등

8. 위원회 사업

연번	사업명	내용
1	부모교육 및 간담회	1) 횟수 : 2회 / 21명 2) 내용 - 훈련생 보호자 대상 간담회 - 부모교육 및 힐링프로그램 - 급식시설 운영에 따른 보호자 간담회

9. 지역사회자원개발

연번	사업명	내용
1	욕구 및 만족도 조사	1) 횟수 : 2회 2) 내용 - 훈련장애인 및 보호자를 대상으로 연간 프로그램 참여에 대한 욕구 및 만족도 파악

회의안건 3.

기관 동정 사항

1. 직원 동정

구분	입사자 현황
입퇴사자 현황	- 1월 1일 입사 : 박예린 직업훈련교사 정상미 위생원

* 장애인직업재활시설 종사자 배치기준 변경(직업훈련교사 - 훈련장애인 8:1)에 따른 증원

2. 2025년도 급식 식자재 납품업체 선정

- 나라장터 입찰공고 및 선정심사 실시
 - 공고게시: 2024. 11. 11.(월) ~ 2024. 11. 19.(화)
 - 예정가격: 55,000,000원
 - 선정절차: 1차 서류심사
2차 입찰 업체의 계약 및 제안 사항 프리젠테이션을 통한 심의
- 선정업체: 풀무원 푸드머스